



OBS SIGMOND

OBS Sigmond

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacybeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouder(s), verzorger(s),

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor de ouders. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop der jaren vertrouwt u uw kind zo'n 7600 uren toe aan de juffen en meesters. Een basisschool kies je daarom met zorg uit. Scholen verschillen steeds meer in werkwijzen, sfeer, cultuur en uitgangspunten. Juist om die reden heeft de overheid aan de scholen gevraagd om een zogenaamde Schoolgids te maken. Deze gids beantwoordt veel vragen, noemt doelstellingen, beschrijft de sfeer van de school, de werkwijzen enz.

Deze schoolgids is bedoeld om ouders te informeren over het onderwijs op OBS Sigmond. De gids is zowel bedoeld voor ouders die een school voor hun kind zoeken, als voor ouders van wie het kind al een plaats op OBS Sigmond heeft. De inhoud van deze schoolgids kan bovendien een steun zijn als u contact zoekt met de school.

Naast een bron van informatie, is het ook een document waarin de school haar kwaliteiten laat zien. In de verschillende hoofdstukken vindt u een beschrijving van de wijze waarop door kinderen, ouders en team in de school samengewerkt wordt. Deze schoolgids is vastgesteld door het bestuur en heeft de instemming van de medezeggenschapsraad. In het begin van het nieuwe schooljaar zullen alle ouders de schoolgids via social schools ontvangen. Ouders van kinderen die tijdens het schooljaar op school komen, krijgen de schoolgids bij aanmelding of als het kind de eerste dag op school komt. Deze schoolgids is ook te vinden op de website.

Naast deze schoolgids, ontvangt ieder gezin ook per mail de schoolkalender, waarop per maand aangegeven staat welke activiteiten en vrije momenten er gedurende het schooljaar zijn gepland.

We hopen dat u zo een goed beeld krijgt over de gang van zaken op onze school. Via Social Schools houden wij u gedurende het schooljaar op de hoogte van organisatorische zaken.

Wij wensen u een heel prettig en leerzaam schooljaar toe! Mocht u nog vragen en/of opmerkingen hebben naar aanleiding van deze schoolgids, loopt u dan gerust even bij de directeur binnen.

Namens het team van OBS Sigmond,

Met vriendelijke groet,

Cindy Middeljans, Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS Sigmond
H.J.Roubosstraat 5
4251BZ Werkendam

☎ 0183501808
🌐 <http://www.obs-sigmond.nl>
✉ info@obs-sigmond.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Cindy Middeljans	info@obs-sigmond.nl
brugfunctionaris, management ondersteuning	Annemieke van der Leek	annemieke.vanderleek@obs-sigmond.nl

Cindy Middeljans is directeur van OBS Sigmondschool te Werkendam.

Cindy Middeljans is een RDO geregistreeerde directeur. Daarnaast vervult Cindy Middeljans de functie van beleidsmedewerker Kwaliteit en Passend Onderwijs voor Stichting Openbaar Onderwijs Land van Altena.

Annemieke van der Leek is leerkracht en ondersteunt de directie. Zij is ook de brugfunctionaris op OBS Sigmond. Zij is opgeleid als teacher- leader (Post HBO) Dit betekent dat zij zich inzet voor ene goede samenwerking tussen school, ouders en andere instanties rondom het kind.

Schoolbestuur

Stichting Openb. Onderwijs Land van Altena
(Soolva)

Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 779

<http://www.soo-lva.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Driegang

Aantal leerlingen

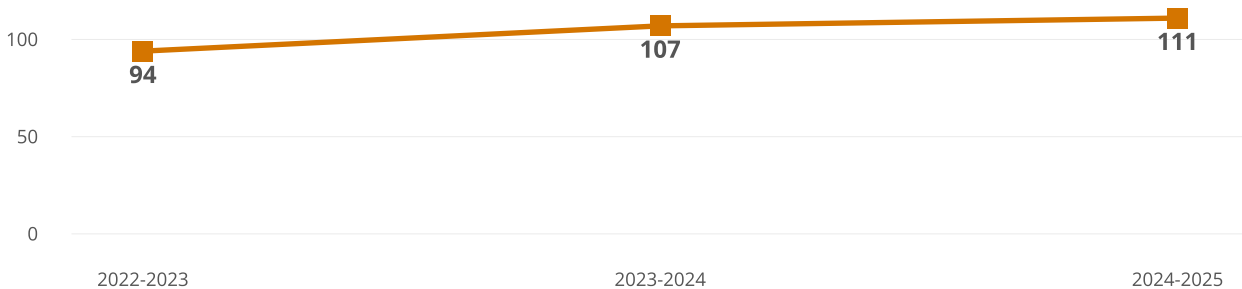
2024-2025
111

Onze leerlingen hebben heel diverse culturele achtergronden. Mede om die reden vinden wij het belangrijk dat burgerschap een prominente plaats in ons onderwijs inneemt. Kennis van diverse culturen en religies als het gaat om de geschiedenis, achtergronden, talen, gebruiken en rituelen maakt dat kinderen leren begrip te hebben voor elkaars overtuigingen.

Ook is het belangrijk dat kinderen de staatsinrichting van onze democratische samenleving begrijpen en wij oefenen daarmee op school om dit te kunnen beleven.

Op onze school wordt in de bovenbouw heel actief aandacht besteed aan democratie en inspraak en hiermee geoefend door aanbod van lessenseries hierover en ook door het formeren van een leerlingenraad. De leden van leerlingenraad zitten in groep 4-8, worden in verkiezingen verkozen door hun klasgenoten en zij vertegenwoordigen daarna in de raad die klasgenoten. Hiermee is de inspraak voor de leerlingen op het schoolbeleid en schoolregels geregeld. Zij vergaderen ongeveer 5 keer per schooljaar, of vaker. De leerlingenraad wordt begeleid door een medewerker uit het team; meestal de brugfunctionaris.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Openbaar: iedereen is welkom

Kleinschalig

Kwalitatief goed onderwijs

Veilig pedagogisch klimaat

Coöperatief leren

Missie en visie

De beste versie van jezelf

Onze leerlingen leren de wereld om zich heen kennen. Dat begint op school. Wij zijn namelijk de wereld in het klein. We hebben begrip voor elkaar en kunnen goed omgaan met de ander. Want bij ons staat niemand er alleen voor. Iedereen helpt elkaar: leerkrachten, leerlingen en ouders. We leren van en met elkaar. Pedagogiek gaat samen met didactiek. Je leert als jij je goed voelt in een veilige omgeving, wanneer je lekker in je vel zit.

Bij ons krijg je de kans die je verdient. Ben je bijvoorbeeld beter in taal dan in rekenen? Dat maakt helemaal niet uit. Dan krijg je tijdens je rekenles een extra steuntje in de rug. Maar misschien begrijp je de rekenles al helemaal. Dan bieden wij uitdaging op jouw eigen niveau. Je kunt bij ons jezelf zijn.

Want ieder kind heeft zijn eigen talent. We dagen je uit om dat samen te ontdekken. Je staat ook zelf aan het roer. Gesteund door het vertrouwen van je ouders, leerkrachten en klasgenoten. We leggen de lat graag hoog. Ruimte genoeg om te groeien tot de beste versie van jezelf.

Kindbelofte

We beloven jou dat:

- je mag zijn wie je bent
- je de ruimte krijgt om je kansen te pakken
- jouw leerkrachten jou écht kennen.

Dan weet je waar je aan toe bent. Zó ben je klaar voor de volgende stap.

Wij werken vanuit drie kernwaarden aan de organisatie van ons onderwijs:

Vertrouwen

Bij ons op OBS Sigmond kun jij jezelf zijn. Wie je ook bent. Je krijgt de ruimte om je mening te delen in een veilige omgeving. Dat geldt zowel voor jou als kind, ouder en leerkracht. Als kind voel en merk je wat er van je verwacht wordt. Hiervoor maken we afspraken samen. Zo weten we met elkaar waar we aan toe zijn.

Samen

Met elkaar ben je meer dan één. Daarom werken we zoveel mogelijk samen. Met jou als kind en als ouder gaan we vaak met elkaar in gesprek. Zo weten we van elkaar wat er speelt. Je leert binnen je eigen klas, maar ook van medeleerlingen op school. Je mag ontdekken wat jouw rol is op verschillende momenten. Zoals bijvoorbeeld op het leerplein, het schoolplein en in de leerlingenraad. Als ouder word je volop betrokken bij wat leeft in onze school.

Ambitieux

Iedere dag het beste uit jezelf en de ander halen. Dat is waar we voor gaan. Allemaal. Voor zowel onze leerlingen als ons team betekent dit dat we hoge, realistische doelen stellen. We maken volop gebruik van elkaars talenten. Ben je als leerkracht meer thuis in het geven van tekenen dan muziek? Dan krijg je de ruimte om je hierin verder te ontwikkelen. Zo leer jij als kind van een betrokken en enthousiaste leerkracht. Hoe fijn is dat!

Identiteit

OBS Sigmond is een openbare basisschool. Dit betekent dat ieder kind en iedere leerkracht bij ons welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of godsdienstige achtergrond. De openbare school leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars normen en waarden. Wij vinden gelijkwaardigheid tussen mensen een belangrijk uitgangspunt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze groepen zijn als volgt verdeeld:

Groep 1-2: Juf Myrthe, juf Jeanette en juf Yvonne. Juf Nicky ondersteunt hen op de woensdag. Er zijn iedere dag minimaal twee teamleden in de groep.

Groep 3: Juf Sabrina en juf Andrea

Groep 4: Juf Andrea, juf Annemieke en meester Dylan

Groep 5: Juf Anouk en juf Karin

Groep 6: Juf Laura en juf Annemieke

Groep 7-8: Juf Mariska en juf Karin

Juf Dewi of Claudia werkt met leerlingen die naast het basisaanbod extra leertijd, instructie en verwerking nodig hebben. Dit zijn leerlingen die in ondersteuningsniveau 2 en 3 zitten (zie kopje extra ondersteuning van de leerlingen).

Vanuit Samenwerkingsverband Driegang worden leerlingen met een ondersteuningsarrangement ondersteund door juf Nicky. Zij werkt 4 dagen op onze school. Meester Thimo ondersteunt ook leerlingen met een arrangement. Zijn inzet is wisselend in uren. Juf Ceren en juf Nicky zijn betrokken bij onze school om onze leerlingen die Nederlands als tweede taal leren.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs/ Motoriek	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Nederlandse taal	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Rekenen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Sociale Vaardigheden/Kanjertraining	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Routines	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Wij besteden met name veel onderwijstijd aan aanbod Nederlandse taal. Wij ondersteunen het aanbod met behulp van effectief woordenschatonderwijs vanuit LOGO 3000 en 'met woorden in de weer' en met taal in blokjes. Dat gebruiken wij tot en met groep 5 en in de nabije toekomst tot en met groep 8. . Daarnaast ligt ook focus op rekenonderwijs. Hiermee beogen wij dat de leerlingen voldoende voorwaardelijke vaardigheden en kennis beheersen alvorens zij starten met het aanvankelijk leesproces en het rekenproces.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Taal	 3 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 6 u 30 min	 4 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
LOGO woordenschat	 0 u 30 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min		
Burgerschap (buiten SEO)	 1 u 15 min	 2 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Beweegwijs	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Sociaal emotioneel: kanjertraining/ CLS	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Hoe OBS Sigmond de kinderen voorbereid op de wereld van morgen? Bijvoorbeeld aandacht voor digitale geletterdheid, kritisch denken, burgerschap, klassengesprekken, actualiteit, groepsvorming, projecten. Deze activiteiten zijn niet in een rooster te vatten en overstijgen de bovengenoemde vakgebieden. Wij besteden veel lestijd aan de basisvaardigheden rekenen, lezen en taal. Daarnaast hebben wereldoriëntatie, en burgerschap een structurele plaats in het rooster. Burgerschap wordt niet als vak aangeboden, maar verweven in ons dagelijks onderwijs. Dit staat uitgewerkt in het document "Beleid burgerschap op OBS Sigmond".

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Leerplein voor zelfstandig werk of kleine groepjes
- Handvaardigheidlokaal/ taalklas
- Kookmogelijkheid in dorps huis
- Gebruik van Chromebooks; per leerling beschikbaar



2.2 Het team

Het team

het team van OBS Sigmond bestaat uit bevoegde leerkrachten, leerkrachten in opleiding en leraarsondersteuners. Iedere groep krijgt les van minimaal één bevoegde leerkracht, samen met eventueel een leerkracht in opleiding en/ of een leraarsondersteuner.

Daarnaast worden jaarlijks meerdere studenten geplaatst in onze groepen van meerdere opleidingsniveaus: HBO Pabo, MBO Onderwijsassistent, VMBO snuffelstage, VO maatschappelijke stage.

De HBO en MBO stagiairs worden professioneel begeleid door een opgeleide schoolopleider die ook MBO studenten mag examineren.

Bewegingsonderwijs

Op OBS Sigmond hebben alle kinderen 90 minuten per week bewegingsonderwijs van een vakdocent. Deze docent geeft les onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht.

Vormingsonderwijs vormt een belangrijk onderdeel van ons curriculum.

Wij richten ons vormingsonderwijs in als een carrousel. Vanuit deze carrousel krijgen de kinderen vanaf groep 1 onderwijs in zes verschillende levensbeschouwingen. De volgende denominaties zullen gedurende twee schooljaren voorbijkomen:

- Protestant
- Katholiek
- Islamitisch
- Humanistisch
- Hindoeïstisch
- Boeddhistisch of Joods

Het doel van alle lessen is het ontwikkelen van een eigen kijk op het leven. Het doel is nooit om kinderen een bepaalde richting op te duwen. Het gaat om informeren, respecteren, ervaren en ontmoeten. Omdat we met de hele klas en de hele school op hetzelfde moment met dezelfde levensbeschouwing bezig zijn, nodigt dit uit tot het voeren van het gesprek in de klas of groepsoverstijgend. Dit geeft direct een diepere laag de lessen. Naast het bredere aanbod zit de meerwaarde dus ook zeker in het klassikale aanbod. Wij gaan er dan ook vanuit dat ieder kind de lessen vormingsonderwijs zal gaan volgen. Mocht u hier als ouder toch problemen mee hebben, dan nodigen wij u graag uit om met ons in gesprek te gaan. We kunnen samen bekijken of we de drempels weg kunnen nemen, zodat uw kind toch mee kan draaien met de rest van de groep. U kunt er bij ernstige bezwaren voor kiezen uw kind aan geen enkele denominatie deel te laten nemen. Uw kind werkt dan aan eigen taken apart van de groep tijdens deze lessen. Het is niet mogelijk uw kind aan een selectie van denominaties mee te laten doen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een teamlid verlof heeft, proberen wij dit met de bovenschoolse invaller of met het personeel zelf op te vangen. Dit betekent dat er vanuit het team zelf en/of stagiaires vervanging wordt geregeld.

Wanneer interne vervanging niet mogelijk blijkt, zullen we proberen de betreffende leerlingen over de overige groepen te verdelen.

Wanneer ook dit niet mogelijk blijkt, zullen we ouders/verzorgers vragen hun kind(eren) zelf thuis op te vangen. Dit is alleen in zeer zeldzame, incidentele gevallen.

Op bovenschools niveau is door SOOLvA beleid opgesteld over vervanging van de groepen bij afwezigheid van de medewerkers. Dit is op te vragen bij de directie.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Trema Kids*.

Het aanbod wordt op onze school vormgegeven door het team, waarbij er doelgericht en beredeneerd thematisch les wordt gegeven. Dit betekent dat de activiteiten in dienst staan van het behalen van vooraf gestelde doelen, afgestemd op het niveau van de leerlingen en de behoeften van onze leerlingpopulatie. Extra taalaanbod gericht op tweedetaalverwerving en woordenschat en het lesgeven aan kleine clusters leerlingen op niveau behoren tot het basisaanbod op onze school.

Bij de overdracht vanuit voorschool of VVE wordt input gegeven over de beginsituatie van de leerlingen. Wanneer hieruit blijkt dat een leerling in ondersteuningsniveau 2, 3 of zelfs 4 zou kunnen vallen, zal nader onderzoek naar specifieke onderwijsbehoeften plaatsvinden en eventueel een voorschools arrangement aangevraagd worden bij het samenwerkingsverband door de voorschool. Dat alles met het doel een jonge leerling een zachte landing te geven op de basisschool en vanaf de eerste schooldag de juiste passende begeleiding te kunnen geven.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Kwaliteitszorg is de manier waarop een school werkt aan het verbeteren en borgen van goed onderwijs. Iedere school stelt hiervoor een schoolplan op. Hierin staan de doelen waar de school naartoe wil werken, en hoe die doelen worden bereikt. Het doel van kwaliteitszorg is onderwijs bieden waar leerlingen, ouders en teamleden tevreden over zijn.

Doelen uit het schoolplan (2023–2027)

Onze school heeft in het schoolplan de volgende speerpunten benoemd:

1. Talenten

“Ik kan mijn talenten benutten en hierdoor verder groeien.”

OBS Sigmond biedt leerlingen de kans om hun talenten te ontdekken en ontwikkelen. Vakexperts binnen de school en de stichting geven lessen op specifieke vakgebieden (zoals kunst, techniek of sport). Ook ouders worden hierbij betrokken als partners in talentontwikkeling.

2. Eigenaarschap

“Ik weet wat ik kan en waar ik naartoe wil.”

Leerlingen hebben inzicht in hun eigen ontwikkeling. Ze kennen hun kwaliteiten en aandachtspunten, en nemen actief deel aan het leerproces. Daarnaast hebben ze een rol in de klas, de school én de samenleving.

3. Doorgaande lijn

“Ik weet waar ik aan toe ben, en daardoor leer ik beter.”

Er is een heldere didactische en pedagogische opbouw van groep 1 t/m 8. Deze lijn is ook zichtbaar voor ouders. We hebben beleid en zicht op leerlingen die extra zorg nodig hebben, zowel op sociaal als pedagogisch vlak.

4. Professionele cultuur

Het team werkt aan een effectieve overlegstructuur en ontwikkelt zich in besluitvorming op basis van de methode Deep Democracy. We stimuleren open communicatie, inspraak en samenwerking.

5. Begeleiding van collega's

Nieuwe teamleden worden begeleid door interne, geschoolde coaches. Ook is er aandacht voor professionele ontwikkeling voor het hele team.

6. Basiskwaliteit

We stemmen ons onderwijs af op de veranderende leerlingpopulatie. We zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling, bieden structurele ondersteuning en beschrijven in ons beleid hoe we voldoen aan de wettelijke opdracht rondom burgerschapsonderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Binnen stichting SOOLvA werken we met een vernieuwde kwaliteitscyclus, gebaseerd op het waarderingskader van de onderwijsinspectie. Dit kader stelt eisen aan onderwijskwaliteit en wordt op zowel school- als stichtingsniveau gebruikt als basis voor beleid en ambitie.

De doelen uit het schoolplan zijn vertaald naar concrete acties in het jaarplan. Ieder schooljaar stellen we dit plan op samen met het team en de medezeggenschapsraad (MR), op basis van verzamelde data en evaluaties. We werken met evidence-based interventies, die worden uitgevoerd door kartrekkers en werkgroepen binnen het team.

De jaarplannen en opbrengsten worden minimaal twee keer per jaar geanalyseerd en geëvalueerd, op drie niveaus:

- Bovenschools
- Teamniveau
- Groepsniveau (via de zorgstructuur)

Daarnaast analyseren we jaarlijks onze eindopbrengsten via een dashboard, waarin we deze afzetten tegen de schoolnormen. Dit helpt ons bij het opstellen van verbeterplannen.

Tot slot maken we gebruik van het kwaliteitsinstrument WMKpo, waarmee we op basis van feedback van teamleden en ouders zicht krijgen op de voortgang richting de schooldoelen.

De MR monitort de veiligheid, opbrengsten en jaarplannen en geeft op basis daarvan advies.

Hoe bereiken we deze doelen?

Bij SOOLvA wordt gewerkt met een vernieuwde kwaliteitscyclus, welke gebaseerd is op de standaarden uit het waarderingskader van de onderwijsinspectie. Op basis daarvan worden op bovenschools en schools niveau de kwaliteitskaders nagestreefd en de schooleisen ambities een plaats gegeven. Deze worden vertaald in het schoolplan (lange termijn doelen: 2023-2027). Ieder schooljaar wordt op basis van de data die de school heeft verzameld in samenspraak met het team en de MR het nieuwe jaarplan vastgesteld. Hierin staan de geprioriteerde ambities vertaald naar evidence based interventies onder bevoegen aanvoering van de kartrekkers en expertise uit de werkgroepen uit het team. De jaarplannen en de tussenopbrengsten worden minimaal twee maal per jaar geanalyseerd en geëvalueerd om op basis daarvan bij te stellen. Dat gebeurt op bovenschools niveau, op teamniveau en op groepsniveau middels de kwaliteitscyclus van SOOLvA en de zorgstructuur van de school. De eindopbrengsten worden jaarlijks in het dashboard geanalyseerd en tegen de schoolnormen afgewogen. Ook dit geeft input voor eventuele verbeterplannen en interventies. De meerjarenplanning van het kwaliteitsinstrument WMKpo geeft ons inzicht in de visie van het team en de ouders op het al dan niet bereiken van de gestelde doelen. De MR monitort de veiligheid, opbrengsten en jaarplannen en geeft adviezen

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden (SWV). Alle schoolbesturen hebben de taak om in gezamenlijkheid voor alle leerlingen, die wonen binnen de regio van het SWV, een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Passend/inclusief onderwijs is voor alle leerlingen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs bedoeld, en richt zich nadrukkelijk op leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Onze school is aangesloten bij SWV Driegang (www.driegang.nl).

Belangrijkste doelstellingen van passend/inclusief onderwijs zijn:

- Zo passend/inclusief mogelijk onderwijs aanbieden en daarbij vooral kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen en minder naar de beperkingen.
- Leraren en scholen beter toerusten: passend onderwijs voor en extra ondersteuning van een leerling in de klas staat of valt met de mogelijkheden en competenties van de leerkracht(en) en de kwaliteit van de ondersteuningsstructuur in en rond de school.
- Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs, waardoor "thuiszitten" niet meer voorkomt.
- Een passende onderwijsplek voor alle leerlingen en de extra ondersteuning is zo thuisnabij mogelijk, met als uitgangspunt de schoolvoorkeur van de ouders.
- Er is afstemming en intensieve samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp.

Goed onderwijs voor alle kinderen

Het SWV wil samen met de scholen in onze regio inhoudelijk sterk onderwijs aanbieden voor iedere leerling, passend bij zijn of haar onderwijsbehoefte en mogelijkheden, ononderbroken en zo thuisnabij mogelijk. Het is de ambitie om binnen het regulier basisonderwijs - en waar nodig in het speciaal (basis)onderwijs - zo'n onderwijsaanbod te creëren dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband wordt uitgewerkt hoe de besturen gezamenlijk invulling geven aan deze opdracht.

De basisondersteuning

Basisondersteuning is een belangrijk begrip binnen passend/inclusief onderwijs. Basisondersteuning is datgene wat alle scholen binnen het SWV minimaal moeten kunnen bieden aan leerlingen.

In een definitie gevat: Basisondersteuning is het geheel aan preventieve en licht curatieve interventies, die binnen de ondersteuningsstructuur van de school, evt. in samenwerking met ketenpartners, planmatig en op overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd. (Laag 1 en 2 **van de piramide**.) Alle scholen krijgen ook nog wat extra middelen vanuit het SWV om de basisondersteuning goed neer te zetten.

Als een leerling meer of andere ondersteuning nodig heeft dan in de basisondersteuning kan worden geboden, komt hij of zij in aanmerking voor 'extra ondersteuning'.

Het SWV bepaalt wat er onder basisondersteuning en onder extra ondersteuning wordt verstaan. SWV Driegang heeft in het ondersteuningsplan opgenomen wat er onder basisondersteuning valt. <https://www.driegang.nl/over/over-driegang/ondersteuningsplan/>

Extra ondersteuning (laag 3 van de piramide)

Het kan zijn dat er - ondanks het basisaanbod - ontwikkelvragen overblijven over een leerling. Dan is de ib'er inhoudelijk ook meer betrokken en wordt er gezocht naar mogelijkheden die er aanvullend aan de ondersteuning in de groep geboden kunnen worden voor de leerling en/of leerkracht. Hiervoor worden ook de middelen van het swv gebruikt, zodat er planmatige extra inzet gedaan kan worden voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. De leerling wordt besproken in het Schoolondersteuningsteam.

Natuurlijk bepalen we op school samen met u of uw kind in het SOT wordt besproken. En uiteraard vinden we het belangrijk dat u als ouder daarbij ook aanwezig bent. De leerkracht en de intern begeleider sluiten ook aan. Daarnaast is er altijd iemand van Driegang aanwezig. Dat kan een ambulant begeleider en/of een orthopedagoog zijn die aan onze school zijn verbonden. Als de vragen niet alleen over de didactische ontwikkeling gaan, dan sluit ook de vaste contactpersoon van het sociaal team aan. Zo zoeken we samen (waar mogelijk ook met de leerling) naar antwoorden en een goede aanpak.

Het kan zijn dat ondanks het meedenken vanuit het SOT en de inzet van het schoolteam er zorgen over de ontwikkeling van een leerling blijven. Soms zijn dat zorgen omdat de ontwikkeling maar moeizaam op gang komt, een leerling zich niet fijn voelt óf te beperkt aansluiting in de klas heeft. Via het SOT kan Driegang dan een arrangement beschikbaar stellen (laag 4 van de piramide).

Bij de meeste arrangementen is er de mogelijkheid dat een onderwijsassistent voor een aantal uur per week beschikbaar komt om ook met uw zoon/dochter te werken. Waar mogelijk verzorgt hij/zij deze extra ondersteuning in de klas, maar het kan ook dat het beter is als deze ondersteuning buiten de klas wordt geboden.

Natuurlijk kan deze ondersteuning pas worden ingezet als er een gezamenlijk plan ligt. Er is altijd een ontwikkelperspectief opgesteld, zodat u als ouder en wij als school een gezamenlijk doel hebben. We laten ook uw zoon/dochter meedenken over de inhoud van dit plan. (Hoorrecht)

Als er een arrangement door Driegang wordt toegekend, is er ook altijd een ambulant begeleider verbonden. Deze ambulant begeleider is beschikbaar om mee te denken over doelen en aanpak. Hij/zij denkt ook graag mee over de vragen van de leerkracht en van u.

In verreweg de meeste gevallen kunnen leerlingen (al dan niet met extra ondersteuning) bij ons de hele basisschoolperiode doorlopen. Als we het, ondanks alle aanpassingen, niet passend genoeg krijgen, dan kan het samenwerkingsverband ook worden betrokken bij de zoektocht naar een andere (speciale) basisschool (laag 3 van de piramide).

Samenwerking met de school en Driegang

We zetten ons samen in voor de ontwikkeling van uw kind. Als ouder en school hebben we een andere taak, maar veel gedeelde doelen. Fijn om met u als ouder constructief samen te werken. Het meeste contact heeft u daarbij met de leerkracht(en) van uw zoon of dochter. Neem ook gerust, waar nodig, contact op met de intern begeleider.

Weet dat ook Driegang er voor u als ouder is. Wist u bijvoorbeeld dat op de **website** van Driegang veel informatie voor ouders te vinden is? U vindt daar bijvoorbeeld ook meer informatie over het **ouder- en jeugdsteunpunt** waar u met vragen terecht kunt. Ook leest u er meer over **de opgeleide ouderbuddy's** die het samenwerkingsverband heeft.

Wat wij als school nog extra kunnen aanbieden in de basisondersteuning wordt beschreven onder de kopjes over aandachtsgebieden Taal en rekenen, sociaal- emotioneel, gedrag, werkhouding en taakaanpak, motorische en lichamelijke ontwikkeling en medisch handelen en persoonlijke verzorging, toekomstig aanbod, inbreng en invloed van leerlingen en extra informatie.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Via het samenwerkingsverband hebben wij toegang tot specialisten op alle gebieden. Binnen de school is een specialist meer- en hoogbegaafdheid werkzaam. Ook is er een specialist NT2 en een specialist dyslexie werkzaam in het team. Daarnaast zijn en worden binnen de school medewerkers opgeleid tot specialist taal/ lezen en rekenspecialist (beiden didactische expertise).

Wij hebben grenzen in onze mogelijkheden om een leerling passend te begeleiden wanneer er geen cognitieve groei is en we als school handelingsverlegen zijn.

Wanneer dit aan de orde is, wordt in gesprek met ouders, het samenwerkingsverband en eventuele externe professionals een andere passende onderwijsplek voor de leerling geadviseerd.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Anti- pest coördinator
- Kanjercoördinator

Via het samenwerkingsverband hebben wij toegang tot gedragsspecialisten, orthopedagogen en verdere specialisten. Binnen ons team hebben wij een medewerker die is opgeleid als anti- pestcoördinator en kanjer coördinator.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Via het samenwerkingsverband hebben wij toegang tot gedragsspecialisten, orthopedagogen en ambulant begeleiders. In het komende schooljaar zal de werkgroep gedrag zich professionaliseren op het gebied van emotieregulatie en agressie bij leerlingen en trauma en hechting.

Wij hebben grenzen in onze mogelijkheden om een leerling passend te begeleiden wanneer:

- De leerling niet meer bij de groep hoort en zich niet gelukkig voelt.
- Als de veiligheid van de leerling zelf, de andere klasgenoten of de leerkrachten niet te handhaven/ beschermen is door interne medewerkers.

Wanneer dit aan de orde is, wordt in gesprek met ouders, het samenwerkingsverband en eventuele externe professionals een andere passende onderwijsplek voor de leerling geadviseerd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional
- Logopedist

Op school wordt gebruik gemaakt van de voorziening 'logopedische screening' om jonge leerlingen met spraak-taalachterstanden en problemen te kunnen signaleren.

De vakdocent gym werkt samen met de sportcoach vanuit de gemeente om motorische screening jaarlijks uit te voeren en leerlingen met motorische achterstanden en problemen te signaleren.

beiden met doel een verwijzing te kunnen adviseren naar specialisten buiten de school wanneer we dat voor een leerling nodig of wenselijk achten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

In het gebouw is ruimte voor de persoonlijke verzorging van leerlingen. Alle door de school gebruikte ruimtes zijn gelijkvloers, er zijn brede doorgangen en ruimtes zijn zonder drempels toegankelijk. Wij voorzien grenzen in de mogelijkheden van de school om een leerling passend te begeleiden wanneer:

- geen cognitieve groei mogelijk is en we als school handelingsverlegen zijn.
- er een bepaalde mate van complexiteit aan de orde is in een combinatie van ondersteuning-, behandelings- en begeleidingsbehoeften die de onderwijskundige taak van de interne medewerker overstijgen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij hebben onze ambities in het schoolplan 2023-2027 geformuleerd in de volgende thema's:

Talenten- Ik kan mijn talenten benutten en hierdoor verder groeien.

Eigenaarschap- Ik weet wat ik kan en waar ik heen wil.

Doorgaande lijn- Ik weet waar ik aan toe ben en daardoor leer ik beter.

In schooljaar 2025-2026 ligt focus van onze jaarplannen op het gebied van een stevig basisaanbod dat past binnen het gestelde kwaliteitskader voor de vakgebieden:

- rekenen
- technisch en begrijpend lezen
- beredeneerd en doelgericht aanbod groep 1-2
- gedrag en veiligheid.

Hierbij willen we ons aanbod op ondersteuningsniveau 1, 2 en 3 van **de ondersteuningspiramide** verstevigen en waterdicht afstemmen op de behoeften van onze leerlingpopulatie. Deze populatie is in de afgelopen jaren veranderd naar een diverse doelgroep met grote verscheidenheid in behoeften. Wij richten ons op goede kennis van de didactiek bij de teamleden en differentiatie op de aangeboden lesstof binnen de leerjaren.

Naast de onderwijsprocessen binnen de groep versterken wij onze ondersteuningsstructuur en onze teamcultuur. Daarbij staat gerichtheid op inclusiever onderwijs centraal.

Inbreng en invloed van leerlingen

Onze leerlingen krijgen van de leerkracht of intern begeleider te horen welke interventies en aanbod wij wenselijk vinden om de ontwikkeling van de leerling te stimuleren en wie dat op welk moment met de leerling zal gaan uitvoeren. Met name het waarom staat centraal om draagvlak te creëren bij de leerling. De leerling wordt gevraagd of hij/ zij dat hetzelfde ziet en of hij/ zij misschien aanvullingen of aanpassingen zou wensen. De school en ouders zijn leidend in de aanpak maar de mening van de leerling kan tot gevolg hebben dat de aanpak hierop beter afgestemd wordt. De school is zoekende naar een spreekmodel om de leerling, aansluitend bij het ontwikkelingsniveau te kunnen bevragen.

Extra informatie

OBS Sigmond biedt basisondersteuning aan alle leerlingen. De weging is hoog en de spreiding is gemiddeld. Dat houdt in dat de onderlinge verschillen tussen leerlingen en hun achtergronden redelijk vergelijkbaar zijn en dat maakt het mogelijk voor veel leerlingen in de basisondersteuning te kunnen voorzien.

Wij passen stemmen onderwijs beredeneerd af op de (leer)behoeften van onze leerlingen. Er zijn leerlingen met specifieke leerbehoeften die wij binnen onze basisondersteuning faciliteren door:

- Ondersteuning op niveau 2 en 3 door het afstemmen van leertijd, aanbod en pedagogisch en didactisch handelen op de leerlingbehoeften en de behoeften van de groep. Onze leraarondersteuner ondersteunt de leerkrachten bij het bieden van ondersteuning op niveau 2 en 3 van **de ondersteuningspiramide**.
- Extra onderwijsondersteuning op gebied van pedagogisch- didactisch handelen, aanbod en leertijd vanuit expertise en ambulant begeleiders van het SWV en collegascholen;
- Verrijking: compacte van de basis lesstof. Vervolgens instructie op- en verwerking van verrijkende opdrachten en materialen die diverse vaardigheden trainen.
- Executieve functies voor meer- en hoogbegaafde leerlingen: mogelijkheid tot wekelijks een dag aansluiten bij de instroomgroep van Talentenschool De Almgaard (basisondersteuning).
- Taal (NT2 of TOS): basis- en extra onderwijsondersteuning; we bieden alle leerlingen het basisaanbod, welke ondersteund wordt door pedagogisch en didactisch handelen, pre-teachen/ re-teachen in de groepen met inzet van passende leermiddelen. Daarnaast ondersteuning voor jonge nieuwkomers in het eerste en de opvolgende jaren in Nederland waarbij het samenwerkingsverband de school vooralsnog versterkt. Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften op het gebied van TOS, worden ondersteund door expertise vanuit Auris (extra ondersteuning).

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Dit doen wij met behulp van de Kanjertraining. Bij onze 'missie en visie' en 'sociale en fysieke veiligheid' kunt u lezen wat de kanjertraining inhoudt. Wij vinden veilig gedrag en 'te vertrouwen zijn' de kern van onze pedagogische aanpak. Dat is voorwaardelijk om de schoolomgeving veilig te houden en kinderen vrij te laten leren en ontwikkelen. Wij hebben een opgeleide anti-pest coördinator. Met het hele team maken wij met input van de expertise van de coördinator keuzes op de pedagogische aanpak en de aanpak rondom onwenselijk en onacceptabel gedrag om daar als team samen in op te trekken. Daarom hebben wij met elkaar ook afgesproken dat er consequenties zijn voor een bepaalde gradatie van gedrag. Daarnaast kijken wij naar de signalen en omstandigheden achter het gedrag en pakken dat samen met ouders aan. Eventueel kunnen daarbij ook de intern begeleider, brugfunctionaris en de anti-pestcoördinator betrokken worden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVAS en WMK. De sociale veiligheid van onze leerlingen brengen wij elk jaar 2 keer in beeld. Dit doen wij in november en in april.

Wij nemen de volgende vragenlijsten af:

Leerlingvragenlijst (november en april)

Doel

De Leerlingvragenlijst meet hoe leerlingen hun eigen sociaal functioneren in de klas ervaren.

Docentvragenlijst (november en april)

Doel

De Docentvragenlijst geeft een overzicht van hoe de leerkracht het gedrag van de leerlingen ervaart. Het gaat dus niet om het feitelijke gedrag van de leerling, maar om de mening/visie van de leerkracht hierop

Sociogram (november en april)

Doel Het Sociogram heeft als doel om inzicht te krijgen in onderlinge relaties van leerlingen..

Sociale Veiligheidslijst (november)

Doel

Stichting Kanjertraining heeft in overleg met de Onderwijsinspectie de "Vragenlijst Sociale Veiligheid van Stichting Kanjertraining (SVSK)" ontwikkeld voor het primair onderwijs. Met deze lijst voldoet onze school aan de Wet Veiligheid op School. De uitslagen worden op schoolniveau ingezien; klassen en leerlingen blijven anoniem. Aan de uitslagen zijn door Stichting Kanjertraining adviezen gekoppeld. Deze worden weergegeven op het niveau van de school (beleid, ouders aanspreken, welk voorbeeld geeft het team?), op het niveau van de klas (groepsoefeningen ter bevordering van de veiligheid) en op het niveau van individuele leerlingen.

Oudervragenlijst

De oudervragenlijst wordt alleen ingezet wanneer wij merken dat we extra informatie over een leerling willen hebben, zodat we met ouders in gesprek kunnen gaan in het zetten van eventuele vervolgstappen/interventies.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Admiraal	mariska.admiraal@obs-sigmond.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Van der Leek	annemieke.vanderleek@obs-sigmond.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Middelijans	info@obs-sigmond.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Verwachtingen van ouders

Wij verwachten van ouders dat zij de ontwikkeling van hun kinderen belangrijk vinden en dat zij samen met de school werken om dat zo goed mogelijk te stimuleren. Dat betekent dat wij verwachten dat ouders en verzorgers het de school vertellen wanneer er veranderingen en zorgen in de thuissituatie zijn. Dat betekent ook dat wij verwachten dat ouders zich via Social Schools inschrijven voor voortgangsgesprekken en verschijnen op het afgesproken moment.

Het belang van de betrokkenheid van ouders

In onze school is er volop gelegenheid voor u als ouder om extra betrokken te worden bij het leven op en om de school. We vinden het belangrijk dat ouders zich welkom voelen in de school. Teamleden, ouders, leerlingen en andere partners ontmoeten elkaar iedere ochtend bij het starten van de school. Loop gerust met je kind mee naar binnen, ongeacht in welke groep hij/ zij zit. Ook op de zogeheten koffiemomenten is iedereen welkom in de school. Dan is er gelegenheid voor ouders om elkaar te ontmoeten, maar ook kan onze brugfunctionaris of directeur je vragen beantwoorden en wat meer vertellen over het reilen en zeilen in en om een school. Wil je iets ter sprake brengen en weten hoe andere anders erover denken? Voel je dan vrij om aan te sluiten. Spreek je een andere taal dan Nederlands? Geen probleem! Wij zijn gewend moeite te doen elkaar te begrijpen en gebruiken daarbij handen en voeten, vertalingsapps en andere ouders om te tolken. De koffiemomenten worden via Social Schools aangekondigd.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ieder schooljaar krijgt u een uitnodiging voor de Algemene Ouderavond. Op deze avond worden allerlei schoolse zaken besproken. Daarna volgt er informatie over het leerjaar waarin uw kind zit. Kortom: een avond om zeker bij te wonen. Het team zal u ieder schooljaar uitnodigen voor een gesprek over uw kind. Voor alle groepen zal dit minimaal 2 keer per jaar zijn. Het eerste gesprek dient ervoor om vooral ter kennismaking. Het is de bedoeling dat wederzijdse verwachtingen duidelijk worden. De overige gesprekken gaan vooral over de schoolvorderingen. De kinderen uit groep 1 en 2 nemen de werkjes vaak direct mee naar huis, een gedeelte van de werkjes wordt in een map verzameld. Deze map krijgen de kinderen aan het eind van groep 2 mee naar huis. De school informeert ook schriftelijk, dit gebeurt door gebruik te maken van het ouderportaal 'Social Schools'. De Social Schools community bestaat uit de schoolgroep (hoofdgroep) en daaronder alle klassen. Als ouder bent u altijd lid van de hoofdgroep (hier wordt algemeen schoolnieuws geplaatst) en lid van de groep van uw kind(eren). Hier wordt specifiek nieuws uit de klas geplaatst. Ouders kunnen ervoor kiezen om via de mobiele apps of via de mail op de hoogte te worden gehouden. Dit houdt in dat ouders een mail ontvangen zodra er een bericht in Social Schools wordt geplaatst. Wij proberen niet alleen voor de kinderen op school te zijn, maar ook voor u als ouder. U kunt daarom dagelijks voor en na schooltijd bij de leerkrachten terecht. Voor wat langere gesprekken is het zinvol om vooraf een afspraak met de betreffende leerkracht te maken.

Klachtenregeling

Onze school heeft een klachtenregeling die voor alle scholen van de Stichting Openbaar Onderwijs Land van Altena is vastgesteld. Wanneer u een klacht heeft over de gang van zaken die de school betreft, kunt u hiervan gebruik maken. De klachtenregeling kunt u vinden op onze website; u kunt de regeling ook opvragen bij de directie. Hoe goed school en ouders het ook met elkaar voor hebben als het gaat om uw kind zo goed mogelijk te begeleiden, er kunnen altijd situaties ontstaan die aanleiding zijn voor een wederzijds onderhoud vanwege onvrede. Meestal lukt het goed om in onderling overleg problemen op te lossen. Soms is dat niet het geval. In die gevallen voorziet de Klachtenregeling.

Onvrede over een bepaalde gang van zaken wil de school graag z.s.m. van u vernemen. De school wil vervolgens graag met u in korte lijnen en heldere gezamenlijke afspraken klachten opgelost zien. Klachten kunnen zeer divers zijn. Heeft u twijfels hoe de klacht bespreekbaar te maken dan kunt het beste contact opnemen met de contactpersoon die iedere school heeft. Wacht u liefst niet met het uitspreken van schoolaangelegenheden die u niet goed vindt. Hoe eerder u in gesprek gaat des te beter. Van onze school mag u eenzelfde houding verwachten als er aanleiding is de ontwikkeling van uw kind tussentijds te bespreken.

Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Van een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht of de aandacht voor de ontwikkeling van het kind, wordt verwacht dat de ouder contact opneemt met de betrokken leerkracht(en). Het is uiteraard de bedoeling dat de klachten naar tevredenheid worden opgelost. Lukt het (in dit voorbeeld) niet in overleg met de leerkracht(en) de klacht op te lossen dan is het goed contact op te nemen met de directie. Komt u er op dat niveau samen niet uit dan kunt u contact opnemen met de algemeen directeur die namens het bestuur de klachten met u kan bespreken. Tussentijds staat voor u de weg open de contactpersoon, die iedere school heeft, te benaderen. De contactpersoon is op onze school Annemieke van der Leek. Zij kan u advies geven over de te volgen route en eventueel in contact brengen met één van de twee externe vertrouwenspersonen (van de GGD West- Brabant).

Klachten en onvrede kunnen zeer divers zijn. Behalve de genoemde voorbeelden over de didactische en pedagogische aanpak kunt u denken aan: organisatie van de school, fysiek geweld, mishandeling, pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie enz.

Samengevat volgen hier de mogelijke stappen bij klachten en onvrede:

Eerst overleg met de leerkracht van uw kind; bij onvoldoende resultaat:

Overleg met de directie of;

Overleg met de contactpersoon dat kan leiden tot;

Inschakeling van de externe vertrouwenspersoon en/of;

Overleg met de algemeen directeur van het bestuur. Indien van een formele klacht: alle scholen van de Stichting Openbaar Onderwijs Land van Altena, dus ook onze school, zijn aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie Onderwijs (LKC). Voor een goed begrip: dit zijn mogelijke stappen, u beslist uiteindelijk zelf over de te volgen route.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- GMR

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden ingezet op onze school bij o.a. het snijden van schoolfruit en inpakken van de schoolmaaltjiddassen, bij talentmomenten, Sinterklaas, Kerst, Lentefeest, Nationaal Schoolontbijt, sportdag, andere activiteiten.

U kunt b.v. helpen bij: de feestcommissie, de medezeggenschapsraad en hulp in de groep, schoolkamp, enz. Wij staan heel positief tegenover het betrokken zijn van ouders bij de school. Op deze wijze ziet en begrijpt u als ouder veel meer waarmee en hoe de kinderen op school bezig zijn. Het werken met ouders houdt wel in, dat de organisatie daarop aangepast is. Wanneer U zich dan ook opgeeft voor een bepaalde activiteit, gaan wij er van uit dat u alleen bij zeer dringende redenen afzegt en bij voorkeur zelf vervanging regelt.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Festiviteiten en activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

OBS Sigmond gebruikt het geld van dit ouderfonds voor activiteiten en materialen voor onze leerlingen, waarvoor wij van de overheid geen gelden ontvangen. Te denken valt aan cadeautjes bij sint en kerst, museumbezoek, e.d.

Schoolreis en schoolkamp worden apart gerekend.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage vragen wij voor de leerlingen van groep 3 t/m 6 een vrijwillige bijdrage ad € 30 ten behoeve van de schoolreis in mei/ juni en voor de leerlingen van groep 7 en 8 een vrijwillige bijdrage ad € 50 ten behoeve van het schoolkamp. OBS Sigmond sluit geen kinderen uit van extra activiteiten die school aanbiedt, wanneer de vrijwillige ouderbijdrage niet (volledig) betaald wordt. Wel wordt ouders gevraagd dit bij de directie te melden en toe te lichten. Wellicht is er een oplossing te bespreken waardoor toch (een deel van) de bijdrage voldaan kan worden, eventueel op een later moment.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer een leerling aan het begin van de dag ziek is, geven de ouders/verzorgers dit telefonisch of via social schools door aan school. De ziekmelding dient voor 8.30 uur gedaan te zijn.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Een aanvraagformulier voor verlof kunt u downloaden vanaf de website (www.obs-sigmond.nl) of vragen bij de leerkracht van uw kind. Dit formulier moet ruim voor de datum waarop de aanvraag betrekking heeft ingeleverd worden bij de directeur. Deze regeling is bedoeld voor uitzonderingssituaties. Wanneer zonder toestemming van de directeur toch verzuimd wordt, zal dit een melding bij de leerplichtambtenaar tot gevolg hebben. Tevens zal iedere andere vorm van ongeoorloofd verzuim bij deze ambtenaar gemeld worden. Schriftelijke aanvragen en besluiten worden door school bewaard. Afgewezen verlofaanvragen worden voorzien van een onderbouwing. De school meldt afwezigheid na een afgewezen verlofaanvraag direct bij leerplicht. Een verlofformulier kunt u ophalen bij de directie of downloaden vanaf onze website.

4.4 Toelatingsbeleid

1) Blijk van interesse in de school

Er komt een moment dat ouders aangeven interesse in de school te hebben. Deze interesse wordt kenbaar gemaakt bij de directie van de school. Dit kan persoonlijk, via de mail of telefonisch.

We spreken hier van drie verschillende ouders. Het kan een nieuw gezin zijn die dat interesse hebben heeft in de school voor hun bijna 4-jarige. Het kan gaan om een nieuw gezin die interesse heeft voor een kind ouder dan 4 jaar. Dit noemen we ook wel een zij-instromer. Tot slot kan het ook gaan om een broertje of zusje dat vier jaar wordt van een kind dat al bij ons op school zit. Verderop in dit stappenplan is het goed om onderscheid te maken tussen deze drie verschillende ouders.

2) Uitnodiging

Naar aanleiding van het contact dat de directie gehad heeft met nieuwe ouders, wordt er een afspraak gemaakt voor een kennismaking en rondleiding op de school. De directie nodigt beide ouders samen met het kind uit voor deze kennismaking. Wij vinden het erg belangrijk dat het kind aanwezig is bij deze kennismaking, zodat beide partijen een goede eerste indruk kunnen krijgen van elkaar.

Bij een zij-instromer kan een gesprek alleen eerst met ouders ook wenselijk zijn. Daarmee voorkomen we dat het kind niet onterecht al verwachtingen heeft t.a.v. een plaatsing, die wellicht uiteindelijk niet waargemaakt kunnen worden.

3) Kennismakingsgesprek/rondleiding

Er volgt een kennismakingsgesprek/rondleiding op school. Dit is een gesprek met directie, ouders en eventueel het kind (zie bovenstaand). Tijdens dit gesprek schetst de directie een beeld van de school. De onderwijskundige visie van de school wordt hier toegelicht. Tijdens dit gesprek worden verder aspecten vanuit het SOP besproken. Er wordt globaal gesproken over de onderwijsbehoeften van het kind en daarbij wordt aangegeven welke mogelijkheden en beperkingen wij op onze school hebben. Ouders krijgen de mogelijkheid om vragen te stellen of om verduidelijking te vragen. Er worden wensen en verwachtingen over en weer uitgesproken. De directie informeert ouders over de aanmeldprocedure zoals we deze hanteren op school. Ongeveer vier weken na het kennismakingsgesprek neemt de directie nogmaals contact op met de geïnteresseerden om te gaan of alles duidelijk was, of er nog vragen leven bij de ouders en of zij mogelijk al tot een aanmelding over willen gaan.

Wanneer er sprake is van een zij-instromer of onder-instromer vanuit een specialistische voorschoolse voorziening zal tijdens het kennismakingsgesprek met de ouders dieper doorgevraagd worden op de ontwikkeling en specifieke onderwijsbehoeften van het kind.

Tevens zal gevraagd worden of wij als school contact op mogen nemen met de huidige school of specialistische voorschoolse voorziening én eventueel betrokken jeugdhulpverleners om informatie in te winnen. Deze toestemming is voorwaardelijk om verder te gaan met stap 4, onderzoek vanuit school. Op het moment dat wij hier geen toestemming voor krijgen, kunnen wij geen gedegen onderzoek doen naar passend onderwijs en moeten wij de aanmeldprocedure staken.

4) Aanmelding en onderzoek vanuit school

Wanneer ouders aangeven interesse te hebben in de school voert de school (IB) een onderzoek naar passend onderwijs uit. De centrale vraag hierin is: kunnen wij het kind passend onderwijs bieden? Een belangrijk onderdeel van dit onderzoek is contact opnemen met de (specialistische) voorschoolse voorziening of school van herkomst. Aanvullend kunnen, wanneer van toepassing, ook betrokken jeugdhulpverleners of consultatiebureau geraadpleegd worden. Een proefperiode/ wenmomenten kunnen tevens onderdeel uitmaken van het onderzoek. Op het moment dat er contact wordt opgenomen met betrokkenen moeten ouders een privacyverklaring tekenen.

Als school dienen wij binnen 6 weken hier uitsluitsel over te geven richting de ouders. Lukt het niet om binnen deze termijn uitsluitsel te geven, dan kan de school dit eenmalig met 4 weken verlengen. Wanneer er na deze 10 weken nog steeds geen uitsluitsel is, dan moeten wij het kind tijdelijk op onze school opvangen.

5) Besluitvorming

Aan de hand van de resultaten van het onderzoek neemt de school een plaatsingsbesluit, wat wordt gecommuniceerd naar ouders. Wanneer de school besluit het kind aan te nemen zal het verder gaan met stap 6 & 7 in deze procedure.

Bij zij-instromers of onder-instromers vanuit specialistische voorschoolse voorzieningen zou het kunnen dat de wenmomenten al zijn doorlopen en kan direct gestart worden.

Op het moment dat de school niet over gaat tot het plaatsen van het kind gaan we een ander traject lopen. Wij hebben dan te maken met de zorgplicht. Wanneer wij het kind niet plaatsen omdat wij niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van het kind, dienen wij een andere school te vinden die zich schriftelijk bereid verklaart de leerling toe te laten. De grondslagen achter het besluit zullen altijd zowel mondeling als schriftelijk met de ouders gecommuniceerd worden.

6) Intakegesprek/warme overdracht

Voorafgaand aan de start op school wordt er een intakegesprek gepland door de leerkracht. Dit gesprek vindt bij instromende peuters uiterlijk plaats bij een leeftijd van 3 jaar en 10 maanden en heeft als doel de onderwijsbehoeften van het kind in kaart te brengen.

Bij dit gesprek zijn idealiter de ouders, de voorschool (indien aanwezig) en de school (kleuterleerkracht en/of IB'er) aanwezig zijn. Op die manier kan het een intake- en warme overdrachtsgesprek ineen worden.

Bij het gesprek wordt gebruik gemaakt van de vragenlijst uit bijlage 3.

7) Wenmomenten plannen

In overleg met de leerkracht en ouders worden maximaal 5 wendagen ingepland. Dit gebeurt vanaf een leeftijd van minimaal 3 jaar en 10 maanden. Het meest ideale is wanneer dit start vanaf een maand dat het kind 4 jaar wordt. Hierdoor creëren we in de meeste gevallen een geleidelijke overgang van de voorschool naar de basisschool.

8) Startgesprek of evaluatiegesprek

Na ongeveer 6 weken onderwijs gevolgd te hebben zal er een startgesprek plaatsvinden op school. Dit is een gesprek tussen de leerkracht en ouders waar gekeken wordt naar de ontwikkeling van het kind. Doel van het gesprek is om de ontwikkeling goed in kaart te brengen en de ervaringen van de afgelopen periode te delen. Hierbij worden ook wensen en verwachtingen naar elkaar uitgesproken.

4.5 Privacybeleid

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) benadrukt dat er zorgvuldig met persoonsgegevens wordt omgegaan en dat betekent dus dat het nog meer van belang is geworden om zorgvuldigheid te waarborgen. Dat waarborgen gebeurt op verschillende manieren;

Het maken van afspraken met leveranciers, scholen, ouders etc. Over hoe wij met "hun" gegevens om zullen gaan, wordt vastgelegd in zogenaamde Verwerkersovereenkomsten;

Het verstevigen van maatregelen rond ICT, zoals het versleuteld versturen van email, printers met persoonlijke codes uitrusten etc;

Aanscherpen van bewaartermijnen van leerlingdossiers, zodat gegevens niet langer dan strikt noodzakelijk bewaard blijven;

Extra alertheid bij medewerkers van SOO-LvA op het zorgvuldig omgaan met persoonlijke gegevens;

Alle ouder(s)/verzorger(s) van OBS Sigmond wordt gevraagd aan te geven of foto's/video's van hun kind(eren) gebruikt mogen worden voor diverse doeleinden (plaatsing schoolwebsite/sociale media/krant etc.).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

- **De wijze waarop het welbevinden en de leervorderingen van de kinderen besproken wordt met ouders**

Eind september organiseren de teamleden kennismakingsgesprekken met de ouders van de leerlingen. Doel van deze gesprekken is natuurlijk de kennismaking, maar ook aan het begin van het schooljaar korte lijntjes vormen tussen leerkracht en ouder/ verzorger.

In de kleutergroepen wordt 2 maal per jaar een vorderingsgesprek gehouden. Dit naar aanleiding van ons KIJK-kleutervolgsysteem. Daarnaast vinden er indien nodig aanvullende gesprekken plaats. Aan het eind van het schooljaar ontvangen de kleuters van groep 1 en 2 een rapport. Bij het tweede vorderingsgesprek in groep 2, vragen we de leerlingen aan te sluiten om het gesprek in de driehoek ouder- leerling- leerkracht te kunnen voeren.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 ontvangen 2 keer per jaar een rapport: medio februari én aan het eind van het schooljaar. Als de kinderen hun rapport mee krijgen, worden de ouders/ verzorgers samen met hun kind aansluitend uitgenodigd voor het zogenoemde “LLO- gesprek”. In het begin van het schooljaar wordt ook een gesprek tussen ouders/verzorgers en leerkracht gepland. De inhoud is vooral gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling en werkhouding van het kind. Tot slot willen wij u erop wijzen, dat u niet hoeft te wachten op deze gesprekken. U kunt ook tussentijds contact opnemen met de leerkracht om over uw kind te praten. Ook de leerkrachten zullen tussentijds contact met u opnemen, wanneer zij dit nodig achten.

Het volgen van de ontwikkeling en beoordelen van de resultaten

Wij houden de ontwikkeling van onze leerlingen dagelijks in de gaten door:

- Het nakijken van het gemaakte werk/monitoring via Snappet en eigen observaties;
- Het observeren van de leerlingen in de dagelijkse praktijk;
- Het geven van beurten en toetsen;
- Gespreksvoering met leerlingen;
- Het invullen van de KIJK! registratie (groep 1-2);
- Het afnemen van toetsen van het leerlingvolgsysteem van CITO (groep 3-8).



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

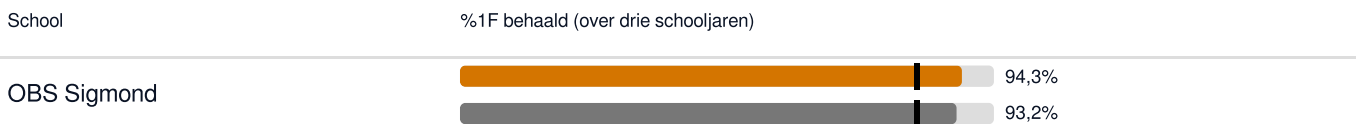
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

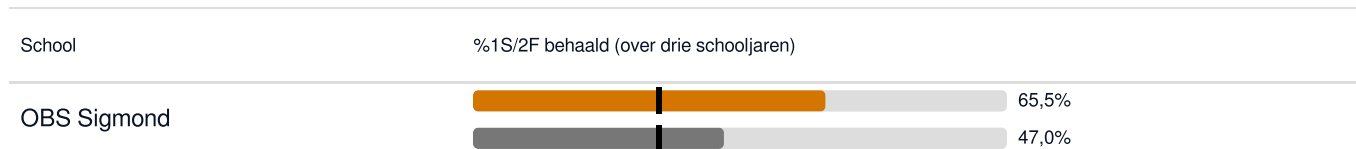
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



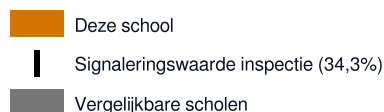
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

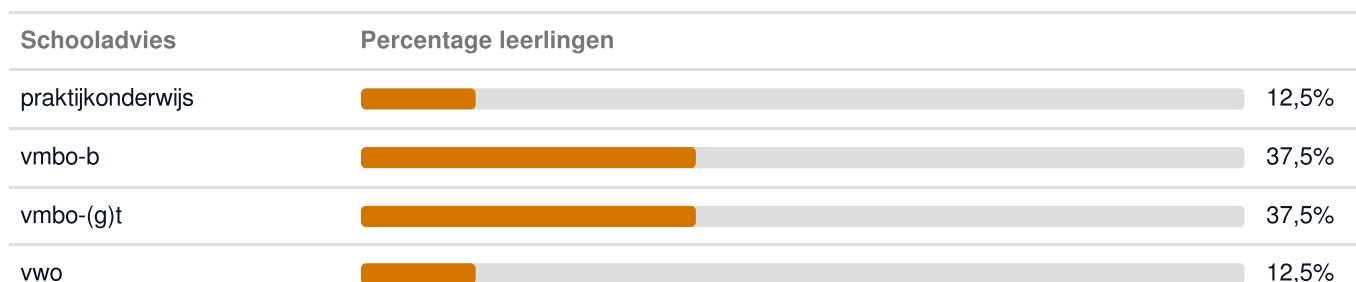


5.3 Schooladviezen

Het schooladvies wordt kansrijk geformuleerd in een zorgvuldige procedure die wij 'De Brug Over' noemen.

- 1) De leerling wordt nauwgezet gevolgd vanaf groep 1 met behulp van observaties, registraties en landelijke en genormeerde methodegebonden toetsen.
- 2) in groep 7 wordt in het voorjaar in samenspraak met interne begeleiding en directie op basis van de volgegevens en de observaties aangaande werkhouding, leerattitude enz. een voorlopig advies geformuleerd en met ouders en leerling besproken medio juni.
- 3) In oktober/ november in groep 8 is het laatste toetsmoment uit het leerlingvolgsysteem voor groep 8.
- 4) in januari volgt het definitieve advies.
- 5) In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen.
- 6) Op basis van een hogere uitslag van de doorstroomtoets dan het gegeven definitieve advies wordt duidelijk welke leerlingen een heroverweging en bijstelling naar een hoger advies krijgen. Alleen wanneer de school in overleg met ouders kiest om beargumenteerd niet het advies naar boven bij te stellen blijft het definitieve advies van januari bestaan. De heroverweging inclusief argumentatie worden in het leerlingvolgsysteem genoteerd.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Samen

Ambitieux

OBS Sigmond is de eerste Kanjerschool van Nederland. Alle leerkrachten zijn gecertificeerd door het Kanjerinstituut en volgen ook regelmatig bijscholing. Voor onze hele school gelden de regels behorend bij de Kanjertraining. Mariska Admiraal is onze Kanjercoördinator. Zij is het aanspreekpunt voor leerlingen én ouders wanneer er sprake is van pestgedrag.

Met de Kanjertraining bereiken we de volgende doelen:

- de leerkracht/leidinggevende en leerling wordt gerespecteerd;
- pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op;
- leerlingen durven zichzelf te zijn;
- leerlingen voelen zich veilig;
- leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken;
- leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen;
- leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen.

Door regelmatige aandacht in alle groepen voor de Kanjertraining verwachten we dat de leerlingen zich duidelijk bewust worden van de “rollen” binnen een groep. Dat ze leren hoe daar mee om te gaan. Doel is een klimaat te scheppen waarin kinderen zich veilig voelen en zichzelf durven te zijn. Door ouders/verzorgers regelmatig te informeren over de Kanjertraining én ze Kanjerlessen te laten bijwonen hopen we óók de ouders/verzorgers te kunnen betrekken bij ons streven een veilig schoolklimaat te bieden.

Daarbij werken wij in alle groepen met coöperatief leren die verweven zijn binnen ons onderwijs en vakoverstijgend worden aangeboden. De effecten van coöperatieve leerstrategieën zijn:

- Een positieve invloed op de sfeer in de groep;
- Verbeterde leerresultaten;
- Hogere kansengelijkheid;
- Een effectieve rol in het ontwikkelen van begrip, aannemen van rollen, compassie en inlevingsvermogen;
- Versterken van communicatieve vaardigheden;
- Verhogen van de motivatie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

In elke groep wordt er elke week een kanjerles van 45 minuten gegeven. Binnen deze les en onze dagelijkse praktijk staan de Kanjerregels altijd centraal. Dit gebeurt vakoverstijgend. Bij de dagelijks ingezette Coöperatieve werkvormen ten behoeve van de lesstof, maar zeker ook de Coöperatieve werkvormen gericht op klas- en teambouwers, zijn erop gericht de vertaling vanuit de Kanjermethodiek naar de dagelijks praktijk te faciliteren.

Pedagogisch handelen van de leerkracht.

De leerkracht:

- toont begrip en respect naar de leerlingen;
- durft vertrouwen te geven, heeft hoge verwachtingen van de kinderen;
- durft naar zijn eigen functioneren te kijken;
- durft de controle uit handen te geven, als de situatie dit toelaat;
- is consequent met duidelijke regels en grenzen;
- corrigeert opbouwend en geeft tips;
- bevordert de zelfstandigheid;
- zorgt voor een rustige en veilige sfeer;
- geeft complimenten.

De Kanjermethode werkt thematisch. Er wordt gebruik gemaakt van boeken, vertrouwensoefeningen en energizers. De methode heeft een aanbod voor de onder-, midden-, en bovenbouw. Alle lessen worden digitaal ondersteund.

Coöperatief leren

Elke groep werkt vakoverstijgend met coöperatieve leerstrategieën. Het team beschikt over een scala van werkvormen die met verschillende doelen worden ingezet binnen de lessen, elke werkvorm heeft als effect dat kinderen leren op een respectvolle en positieve manier met elkaar samen te werken. De werkvormen zijn gericht op de GIPS - principes: Gelijke deelname, Individuele aanspreekbaarheid, Positieve wederzijdse afhankelijkheid en Simultane interactie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Trema en Buitenspel**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Trema en Buitenspel**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Trema kinderopvang vangt leerlingen op binnen het gebouw van Vlechtwerk, waar ook onze school toe behoort. Buitenspel vangt leerlingen op een andere locatie op, te weten op sportpark de Zwaaijer in Werkendam. Tijdens vrije dagen en/of studiedagen kunnen deze instanties door ouders/verzorgers ingeschakeld worden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Goede vrijdag/ Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart + dag erna	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

In schooljaar 2025-2026 zijn de studiedagen zo vastgesteld:

- 08-10-2025
- 26-11-2025
- 13-02-2026
- 02-03-2026
- 04-05-2026
- 26-06-2026
- 08-07-2026

Deze dagen zijn alle leerlingen vrij.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Maandag, dinsdag en vrijdag	8:30-16:30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkracht	Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag	14:15-16:30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern Begeleider	Maandag, dinsdag en om de week donderdag	8:30-16:30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Brugfunctionaris	Woensdag	8.30-14.00

De groepsleerkrachten en andere functionarissen zijn bereikbaar via:

-telefoon: 0183-501808

-email: voornaam.achternaam@obs-sigmond.nl

De intern begeleider is bereikbaar via ib@ibs-sigmond.nl

De directie is bereikbaar via info@obs-sigmond.nl